



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА  
(РОСТРАНСНАДЗОР)  
Сибирское межрегиональное управление государственного автодорожного надзора  
(Сибирское МУГАДН)

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

от "27" августа 2021 г., 15 час. 00 мин. № 0805  
(дата и время составления акта)

664047, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Партизанская, д. 79

(место составления акта)

**Акт плановой документарной проверки**

(плановой/внеплановой)

1. Плановая документарная проверка проведена в соответствии с решением о проведении плановой документарной проверки, принятого заместителем руководителя Федеральной службы по надзору в сфере транспорта – Гулиным Виктором Борисовичем от 22.07.2021 № 38-0004, учетный номер в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий 382104975942

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении внеплановой документарной проверки, учетный номер внеплановой документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Плановая документарная проверка проведена в рамках Федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и дорожном хозяйстве - 10001762824

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Плановая документарная проверка проведена: Смотровой Татьяной Васильевной - государственным инспектором Территориального отдела по Иркутской области Сибирского МУГАДН

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение внеплановой документарной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении внеплановой документарной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала внеплановой документарной проверки)

4. К проведению документарной проверки были привлечены:

**специалисты: не привлекались**

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

**эксперты (экспертные организации): не привлекались**

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства

об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Плановая документарная проверка проведена в отношении: ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ "САНАТОРНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 12 г. ИРКУТСКА"

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена внеплановой документарной проверки).

6. Плановая документарная проверка была проведена по адресу: 664047, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Партизанская, д. 79

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена внеплановой документарной проверки)

7. Контролируемые лица: ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ "СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА № 12 Г.ИРКУТСКА", адрес организации: 664043, ОБЛ ИРКУТСКАЯ, Г ИРКУТСК, Б-Р РЯБИКОВА, 4, В ОГРН: 1023801756417, ИНН: 3812009355

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена внеплановой документарной проверки).

8. Плановая документарная проверка проведена в следующие сроки:

"16" августа 2021 г. с 15:00 по 17:00. Продолжительность 2 (часов)

"23" августа 2021 г. с 10:00 по 12:00. Продолжительность 2 (часов)

"27" августа 2021 г. с 13:00 по 15:00. Продолжительность 2 (часов)

Общая продолжительность проверки: 3/6

(рабочих дней/часов)

(указываются дата и время фактического начала внеплановой документарной проверки, а также дата и время фактического окончания внеплановой документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение внеплановой документарной проверки не приостанавливалось

(указывается основание для приостановления проведения внеплановой документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения внеплановой документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

"16" августа 2021 г. с 15:00 по 17:00. Продолжительность 2 (часов)

"27" августа 2021 г. с 13:00 по 15:00. Продолжительность 2 (часов)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении плановой документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) истребование документов;

в следующие сроки:

с «16» августа 2021 г., 08 час. 00 мин.

по «19» августа 2021 г., 17 час. 00 мин.

по месту: 664047, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Партизанская, д. 79

2) получение письменных объяснений

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с "20"августа 2021 г., 08 час. 00 мин.

по "27"августа 2021 г., 15 час. 00 мин.

по месту: 664047, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Партизанская, д. 79

---

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

---

по результатам которого составлен: акт проведения плановой документарной проверки 111

---

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

10. При проведении плановой документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении плановой документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения: - Документы, подтверждающие полномочия руководителя либо законного представителя Контролируемые лица: ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ "СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА № 12 Г.ИРКУТСКА";

- Приказы о закреплении обязанностей и возложении ответственности за обеспечение требований безопасности движения за конкретными должностными лицами и работниками субъекта. Документы, подтверждающие аттестацию на право занимать должность, связанную с обеспечением безопасности дорожного движения, должностные инструкции. Документы, подтверждающие исполнение должностных обязанностей лиц ответственных за обеспечение безопасности дорожного движения;

- Свидетельства о регистрации транспортных средств категории М2 или М3 , принадлежащих лицензиату и документы, свидетельствующие о праве владения транспортными средствами на ином законом основании (при наличии иных законных оснований владения транспортными средствами);

- Документы об оснащении транспортных средств тахографами (при наличии), свидетельства о поверке тахографа, паспорта (формуляры) тахографов (при наличии), руководства по эксплуатации тахографов (при наличии);

- Документы, подтверждающие проведение работ по техническому обслуживанию автобусов в сроки, предусмотренные документацией заводов-изготовителей этих транспортных средств;

- Документы, подтверждающие допуск к управлению автобусами лицензиата водителей, состоящих в трудовых отношениях с лицензиатом в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, которые имеют российское национальное водительское удостоверение на право управления автомобилями категории «D» или иностранное водительское удостоверение на право управления автомобилями категории «D» - для водителей, являющихся гражданами Киргизской Республики, а также гражданами государств, законодательство которых закрепляет использование русского языка в качестве официального языка, а в случае организованной перевозки группы детей - водителей, которые соответствуют также требованиям правил организованной перевозки группы детей автобусами, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения»;

- Документы, подтверждающие организацию и проведение испытаний (стажировок) водителей;

- Документы, подтверждающие обеспечение проведения медицинских осмотров (предрейсовых, послерейсовых) водителей (договор оказания услуг по проведению медицинских осмотров (предрейсовых, послерейсовых) с медицинской организацией, или иной организацией,

---

или индивидуальным предпринимателем, имеющими лицензию на медицинскую деятельность в отношении работ (услуг) по медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым) (при проведении указанных медицинских осмотров на основании договора); журналы регистрации предрейсовых, предсменных медицинских осмотров и послерейсовых, послесменных медицинских осмотров);

- Журналы регистрации путевых листов, путевые листы;

---

(указываются рассмотренные при проведении внеплановой документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

12. По результатам плановой документарной проверки установлены нарушения обязательных требований: не установлено

---

(указываются выводы по результатам проведения внеплановой документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом внеплановой документарной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом внеплановой документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения: - документы, подтверждающие полномочия лица, ответственного за проведение проверки;

- трудовые договоры и приказы о назначении на должность (руководителя и всех ответственных за обеспечение по БДД);
- список транспортных средств, используемых для осуществления перевозок пассажиров – марка, модель, государственный регистрационный знак, год выпуска;
- свидетельства о регистрации ТС, договоры аренды ТС (при наличии);
- диагностические карты о прохождении государственного технического осмотра эксплуатируемых автотранспортных средств;
- договоры обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- свидетельства о поверке тахографов за период с момента получения лицензии, информацию, обеспечивающую хранение данных о деятельности водителя за 365 последних дней;
- список работающих водителей;
- водительские удостоверения;
- трудовые договоры на водителей (трудовые книжки);
- медицинские заключения на водителей;
- документы, подтверждающие проведение мероприятий по совершенствованию водителями ТС навыков оказания первой помощи пострадавшим в ДТП;
- план мероприятий по подготовке работников и ТС к безопасной работе (эксплуатации);
- документы, подтверждающие проведение инструктажей водителей;
- путевые листы на автомобили за период с момента получения лицензии;
- графики сменности водителей, таблицы учета рабочего времени на водителей;

- документы, подтверждающие в соответствии с приказом Минтранса России от 31.07.2020 № 282 «Профессиональные и квалификационные требования, предъявляемые при осуществлении перевозок к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, указанных в абзаце первом пункта 2 статьи 20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения» и приказом Минтранса России от 29.07.2020 №264 «Порядок прохождения профессионального отбора и профессионального обучения работниками, принимаемыми на работу, непосредственно связанную с движением транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» прохождение специальной подготовки и переподготовки указанных лиц;

- документы, подтверждающие возможность предприятия осуществлять техническое обслуживание и ремонт транспортных средств или копии договоров со специализированными организациями на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;

- документы, подтверждающие возможность предприятия организовывать предрейсовые, послерейсовые медицинские осмотры водителей ТС;

- журнал инструктажей с водителями по БДД;

- журнал учета ДТП, акты служебного расследования ДТП.

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

---

## 11. По результатам выездной проверки нарушений обязательных требований не установлено

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

## 12. К настоящему акту прилагаются:

- трудовые договоры и приказы о назначении на должность (руководителя и всех ответственных за обеспечение по БДД);

- список транспортных средств, используемых для осуществления перевозок пассажиров – марка, модель, государственный регистрационный знак, год выпуска;

- свидетельства о регистрации ТС, договоры аренды ТС (при наличии);

- диагностические карты о прохождении государственного технического осмотра эксплуатируемых автотранспортных средств;

- договоры обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

- свидетельства о проверке тахографов за период с момента получения лицензии, информацию, обеспечивающую хранение данных о деятельности водителя за 365 последних дней;

- список работающих водителей;

- водительские удостоверения;

- трудовые договоры на водителей (трудовые книжки);
- медицинские заключения на водителей;
- документы, подтверждающие присвоение квалификационного разряда водителям;
- документы, подтверждающие проведение мероприятий по совершенствованию водителями ТС навыков оказания первой помощи пострадавшим в ДТП;
- план мероприятий по подготовке работников и ТС к безопасной работе (эксплуатации);
- документы, подтверждающие проведение инструктажей водителей;
- путевые листы на автомобили за период с момента получения лицензии;
- графики сменности водителей, табели учета рабочего времени на водителей;
- документы, подтверждающие в соответствии с приказом Минтранса России от 31.07.2020 № 282 «Профессиональные и квалификационные требования, предъявляемые при осуществлении перевозок к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, указанных в абзаце первом пункта 2 статьи 20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения» и приказом Минтранса России от 29.07.2020 №264 «Порядок прохождения профессионального отбора и профессионального обучения работниками, принимаемыми на работу, непосредственно связанную с движением транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» прохождения специальной подготовки и переподготовки указанных лиц;
- документы, подтверждающие возможность предприятия осуществлять техническое обслуживание и ремонт транспортных средств или копии договоров со специализированными организациями на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;
- документы, подтверждающие возможность предприятия организовывать предрейсовые, послерейсовые медицинские осмотры водителей ТС;
- журнал инструктажей с водителями по БДД;
- журнал учета ДТП, акты служебного расследования ДТП;

государственный инспектор Территориального  
отдела по Иркутской области Сибирского МУГАДН  
Смотрова Т.В.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездную проверку)



(подпись)

Смотрова Татьяна Васильевна - государственный инспектор Территориального отдела по Иркутской области Сибирского МУГАДН (тел. 8(3952) 20-91-39, e-mail: ugadn38@mail.ru)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к акту проверки № 0 805 от 27.08.2021,  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ  
ОБЛАСТИ "СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА № 12 Г.ИРКУТСКА"

### Организация и выполнение обязательных требований, предъявляемых к субъектам надзора

#### 1 Характеристика субъекта

##### 1.1. Сведения из регистрационных документов

По состоянию на 27.08.2021 г. руководителем юридического лица является Дмитриева  
Марина Витальевна, исполняющий обязанности в соответствии с .

ОГРН 1023801756417,

ИНН 3812009355,

Тип предприятия: Бюджетные учреждения (организации)

##### Адреса

| Адрес  | Тип  | Тип места осуществления деятельности   |
|--|--|--|
| 664043, г.Иркутск, б-р<br>Рябикова, 4В                                   | Адрес места осуществления<br>деятельности Юридический<br>адрес/ Адрес прописки |  |
| 664043, г.Иркутск,<br>ул.Маршала Конева, 90                              | Адрес места осуществления<br>деятельности                                      | места проведения предрейсового<br>медосмотра водителей                           |
| 664511, Иркутская обл.,<br>Иркутский район, 12 км<br>Байкальского тракта | Адрес места осуществления<br>деятельности                                      | места проведения технического<br>обслуживания ТС, места проведения<br>ремонта ТС |

##### 1.2. Предмет проверки

Перевозки для собственных нужд

Лицензия № АН-38-001121 от 04.09.2021

##### 1.3. Данные о ТС, находящихся в эксплуатации

Всего ТС: 2

Автобусов 2

| Регистрационный номер | Марка | Модель   | Тип     | Наличие тахографа |
|-----------------------|-------|----------|---------|-------------------|
| P426XO38              | ПАЗ   | 32053-70 | Автобус | есть              |
| X812BT138             | ГАЗ   | 322121   | Автобус | есть              |

##### 1.4. На предприятии имеется:

Водителей легковых ТС 1 чел.

| ФИО водителя                 | Номер, дата трудового договора        | Стаж с     | Вид деятельности     |
|------------------------------|---------------------------------------|------------|----------------------|
| Шипилов Александр<br>Юрьевич | трудоустройство № 24<br>от 21.09.2020 | 19.05.1999 | Перевозки пассажиров |

##### 1.5. Сведения о квалификации и аттестации ответственных специалистов перевозчика

Из них аттестовано 1 чел.

| ФИО                               | Должность | Ответственность                              | Квалификация                      | Аттестация   |
|-----------------------------------|-----------|--|-----------------------------------|--|
| Дмитриева<br>Марина<br>Витальевна | директор  | Руководитель                                 |                                   |  |
| Никонов<br>Алексей<br>Олегович    |           | Специалист,<br>осуществляющий<br>технический | Диплом о<br>высшем<br>образовании | Аттестационное<br>удостоверение<br>23.09.2020 протокол |

|  |  |   |   |                   |
|--|--|---|---|-------------------|
|  |  | контроль ТС<br>Диспетчер<br>Ответственный за<br>БДД | 12.09.2020 №259<br>Диплом о<br>высшем<br>образовании<br>08.09.2020 №844<br>Диплом о<br>среднем<br>образовании<br>26.01.2021 №008<br>БДД | №18 от 23.09.2020 |
|--|--|---|---|-------------------|

### 1.6. Сведения о заключенных договорах

| Предмет договора           | Номер      | Дата       | Заключен с  | Срок действия | Примечание   |
|----------------------------|------------|------------|---|---------------|--|
| Договор медобслуживания    | 9/2021     | 20.01.2021 | ОГБУЗ Иркутская ОИКБ № действующей лицензии ЛО-38-01-003571 | 31.12.2021    | Адреса МОД: 664043, г.Иркутск, ул.Маршала Конева, 90                           |
| Договор техобслуживания ТС | ФА/28-2021 | 19.03.2021 | ООО Компания "Фильтр-Ангара"                                | 31.12.2021    | Адреса МОД: 664511, Иркутская обл., Иркутский район, 12 км Байкальского тракта |

## 2 Организация перевозочной деятельности и соблюдение обязательных требований, предъявляемых к перевозчикам

### 2.1 Ведение путевой документации

- Учет путевых листов ведется. Имеется журнал регистрации путевых листов.
- Согласно предъявленной путевой документации перевозки осуществляются с оформлением путевых листов.
- Используемые путевые листы заполняются в соответствии с установленными требованиями.

### 2.2 Соблюдение режима труда и отдыха

- Требования законодательства по соблюдению продолжительности рабочего времени водителей соблюдаются.
- Требования законодательства по соблюдению продолжительности управления транспортным средством соблюдаются.
- Требования законодательства по соблюдению режима отдыха водителей соблюдаются.
- Ведется регистрация режима труда и отдыха тахографом.
- Учет рабочего времени водителей ведется и соответствует показателям тахографов и путевых листов.

### 2.3 Проведение обязательных медосмотров

- Все водители имеют медицинские заключения установленной формы о наличии (об отсутствии) у водителей транспортных средств медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортным средством.
- Проведение предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медосмотров осуществляется в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей выполнение работ (услуг) по медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым)..
- Обязательные предсменные, предрейсовые медосмотры водителей проводятся. Прохождение медосмотров организовано по месту осуществления деятельности.



## **2.4 Эксплуатация ТС**

- Право владения транспортными средствами подтверждено соответствующими документами.
- На каждое транспортное средство представлены договоры обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО).

## **2.5 Предрейсовый контроль технического состояния ТС**

- Контроль технического состояния транспортных средств перед выездом на линию проводится.

## **2.6 Техническое обслуживание и ремонт**

- Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств осуществляется квалифицированными специалистами в надлежащих условиях.
- Техническая и эксплуатационная документация изготовителей транспортных средств, определяющая регламент проведения технического обслуживания транспортных средств, имеется в наличии.

## **2.7 Оснащение ТС тахографами**

- Транспортные средства, осуществляющие перевозки грузов и пассажиров, оснащены техническими средствами контроля за соблюдением водителями режимов движения, труда и отдыха (тахографами).
- Калибровка тахографов проводится своевременно.
- Фактов нарушения требований к тахографам не выявлено.
- Карты водителей и предприятия для цифровых тахографов имеются и соответствуют установленным требованиям.

## **2.8 ДТП и профилактика БДД**

- Сверка с органами ГИБДД сведений о дорожно-транспортных происшествиях с участием с участием транспортных средств, принадлежащих субъекту, проводится ежемесячно.

## **2.9 Инструктаж**

- Требования по обеспечению водителей необходимой информацией соблюдаются путем проведения вводного, предрейсового, сезонного, специального инструктажей.

## **2.10 Стажировка и квалификация водителей**

- Со всеми водителями заключены трудовые договоры (договоры на оказание услуг).
- Все водители имеют российские национальные водительские удостоверения соответствующей категории (подкатегории).

## **2.11 Аттестация и квалификация должностных лиц**

- В штате субъекта транспортной деятельности имеется (назначено приказом) должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения.
- Должностные лица, ответственные за обеспечение безопасности дорожного движения, аттестованы.
- Специалист, ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения, соответствует профессиональным и квалификационным требованиям. Ответственный за БДД обладает необходимыми знаниями и умениями, имеет диплом о профессиональном образовании и прошел обучение по программе профессиональной переподготовки с присвоением квалификации ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения.

## **3 Выполнение законных требований надзорных органов**

### **3.1 Выполнение требований сотрудников надзорного органа в процессе осуществления законной деятельности**

- Законные распоряжения должностных лиц исполнялись.
- Предоставлены все документы (сведения), необходимые для осуществления законной деятельности должностного лица.

Государственный инспектор  
Смотрова Татьяна Васильевна



С приложением к акту ознакомлен:

